

附件 1

## 江苏省标准化试点申请书

试点名称：\_\_\_\_\_

试点类型：\_\_\_\_\_

申报单位 ( 盖章 )：\_\_\_\_\_

推荐单位 ( 盖章 )：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 填写说明

1.“试点名称”填写示例“XXX 标准化试点”，如“医养结合标准化试点”。

2.“试点类型”有战略性新兴产业、服务业以及社会管理和公共服务等类型。

3.“推荐单位”为设区市市场监管部门或省直部门，名称应填写全称。

4.“所属行业”按最新版《国民经济行业分类》填写，“业务范围”填写提供的产品或服务。

5.“申报领域现状”着重围绕我省相关产业发展规模、同类企业数量、国际国内地位等。

6.“申报单位简介”应简述申报单位规模，近两年利税和运营情况，产业发展模式及水平，与国内外的情况比较，科研成果、专利、自主知识产权等。其中，战略性新兴产业标准化试点还应简述高新技术产品认定或是否拥有自主知识产权的核心技术，社会管理和公共服务标准化试点应简述社会管理或公共服务职能情况。

7.“标准化工作基础及需求”简述申报单位有无专兼职标准化部门，牵头或参与制修订国家、行业、地方标准情况，标准体系及标准覆盖率，存在问题以及拟制定标准、标准化工作需求分析

等。

8 “试点工作目标”包括标准体系建立、标准制定数量、标准化人才培养、内部管理、科技成果转化、经济社会效益等。工作目标分为总体目标和具体目标，总体目标应高度概括试点创建的特点和效益，具体目标设置应对照验收考核表，定性与定量相结合，体现标准化元素。

9 “工作内容与工作计划”中，工作内容包括目的意义、总体任务、组织管理、运行机制与保障措施。工作计划包括宣传培训、标准体系建立、组织实施标准、持续改进、自查、申请评估等阶段的工作步骤、时间进度、阶段工作内容。

10 “经费使用与管理”包括经费来源、拟投入方向及效益分析。

11 . 如实填写，言简意赅，相关证明材料应附后。

12 . 用 A4 纸打印，本申请表中有关项目页面不够时，可另加附页。

一、申报单位基本信息			
试点名称			
申报单位			
统一社会信用代码		所属行业	
通讯地址		邮政编码	
法定代表人 (负责人)		法人注册 地址	省(市) 市 县(区)
联系电话		传真	
试点工作 联系人		职务/职称	
联系电话		传真	
电子邮箱			
业务范围			
牵头或参与制 修订国际、国 家、行业、地方 标准	牵头制修订国际标准____项，参与制修订国际标准____项 牵头制修订国家标准____项，参与制修订国家标准____项 牵头制修订行业标准____项，参与制修订行业标准____项 牵头制修订地方标准____项，参与制修订地方标准____项		
标准体系建立、 实施时间		近两年营业收入 和利润总额	收入：____万元 总额：____万元
单位人员有无在标准化技术组织担任委员 (若有请填写技术组织名称及组织内职务)			
近三年是否发生重大质量、安全、环保、卫生事故			
参加单位			

二、申报领域现状

三、申报单位简介

四、标准化工作基础及需求

五、试点工作目标

六、工作内容与工作计划

七、经费使用与管理

八、申报单位意见

负责人：

( 盖章 )

九、参加单位意见

负责人：

( 盖章 )

十、推荐单位意见

( 盖章 )

年 月 日

